

REGULAMIN APLIKACJI I SERWISU SYSTEM AML

Dokument z dnia 2023-09-20

§ 1

Definicje

1. **Abonament** – opłacone na wskazany w Cenniku okres abonamentowy odpłatne prawo do korzystania z Aplikacji.
2. **Aplikacja** – oprogramowanie będące własnością Usługodawcy, umożliwiające Usługobiorcy m.in. automatyzację, usprawnienie i uproszczenie działań składających się na realizację wybranych obowiązków wynikających z przepisów regulujących przeciwdziałanie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, a w szczególności z Ustawy AML, w tym w zakresie stosowania środków bezpieczeństwa finansowego w rozumieniu Ustawy AML oraz prowadzenia analizy i monitoringu Transakcji. Więcej informacji o Aplikacji znajduje się w Serwisie.
3. **Błąd** – Błąd krytyczny lub Błąd zwykły.
4. **Błąd krytyczny** – błąd Aplikacji powodujący całkowity brak możliwości korzystania z Aplikacji, powstały wskutek wyłącznej winy Usługodawcy.
5. **Błąd zwykły** – błąd niebędący Błędem krytycznym, powodujący ograniczenia w korzystaniu z Aplikacji, w tym brak możliwości skorzystania z poszczególnych funkcji Aplikacji, powstały wskutek wyłącznej winy Usługodawcy.
6. **Cennik** – dostępne w Aplikacji zestawienie obejmujące informację o Opłatach abonamentowych i okresach abonamentowych, stanowiące integralną część Regulaminu.
7. **Dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, w godzinach od 9:00 do 17:00.
8. **Dostęp testowy** - usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy bezpłatnie, polegająca na udostępnieniu Usługobiorcy wszystkich funkcji Aplikacji w trybie testowym, na zasadach wskazanych w Regulaminie.

9. **Formularz rejestracyjny** – dostępny w Aplikacji interaktywny formularz, umożliwiający (po jego wypełnieniu i przesłaniu Usługodawcy za pomocą odpowiedniej funkcji dostępnej w Aplikacji) założenie Konta, do którego dostęp Usługobiorca uzyskuje na zasadach wskazanych w Regulaminie.
10. **GIIF** – Generalny Inspektor Informacji Finansowej.
11. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Usługobiorca świadczy usługi lub dla której wykonuje czynności wchodzące w zakres prowadzonej przez niego działalności zawodowej, w tym z którą Usługobiorca nawiązuje stosunki gospodarcze, lub na zlecenie której przeprowadza transakcję okazjonalną.
12. **Konto** – indywidualne konto Usługobiorcy w ramach Aplikacji, stanowiące dedykowaną mu przestrzeń w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, do której Usługobiorca posiada dostęp za pośrednictwem adresu e-mail podanego Usługodawcy do celu rejestracji oraz nadanego przez Usługobiorcę hasła.
13. **Listy** – zasoby Aplikacji w postaci list sankcyjnych wskazanych w Aplikacji, z których może korzystać Usługobiorca w związku z wybranymi funkcjonalnościami Aplikacji.
14. **Okres karencji** – okres, w którym występuje możliwość przywrócenia korzystania z Usług z zachowaniem konfiguracji oraz danych wprowadzonych przez Usługobiorcę.
15. **Opłata abonamentowa** – wskazana w Cenniku kwota wynagrodzenia należnego Usługodawcy za korzystanie z Usług w ramach Abonamentu, należnego za okres abonamentowy, na zasadach określonych w Regulaminie oraz Cenniku.
16. **Przedsiębiorca uprzywilejowany** – osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, ale nieposiadającą dla niej charakteru zawodowego.
17. **Regulamin** – niniejszy regulamin określający zasady korzystania z Aplikacji skierowany do Usługobiorców, dostępny w Serwisie.

- 18. Serwis** – serwis internetowy działający pod adresem <https://fiberpay.pl/>, administrowany i obsługiwany przez FiberPay, w ramach którego działa Aplikacja.
- 19. Transakcja** – czynność prawna lub faktyczna, na podstawie której dokonuje się przeniesienia własności lub posiadania wartości majątkowych lub dokonywana w celu przeniesienia własności lub posiadania wartości majątkowych.
- 20. Umowa** – umowa zawierana pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, w ramach której Usługodawca świadczy odpłatnie Usługi na rzecz Usługobiorcy, na zasadach określonych w Regulaminie.
- 21. Usługi** – usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy odpłatnie – w ramach Umowy lub nieodpłatnie – w ramach umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego, obejmujące prowadzenie Konta, udostępnianie funkcji Aplikacji i umożliwienie korzystania z tych funkcji, za pośrednictwem sieci Internet w modelu SaaS (Software as a Service – oprogramowanie jako usługa), przy zachowaniu możliwości zapisu części danych w urządzeniach, nośnikach lub zasobach Usługobiorcy, a także świadczenie Usług serwisowych, na zasadach wskazanych w Regulaminie.
- 22. Usługi serwisowe** – Usługi świadczone przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy, polegające na podejmowaniu działań zmierzających do usunięcia błędów w Aplikacji, w tym w szczególności Błędów, na zasadach wskazanych w Regulaminie.
- 23. Usługobiorca** – podmiot będący przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 43 (1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, niebędący Przedsiębiorcą uprzywilejowanym i posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, korzystający lub zamierzający korzystać z Usług, w tym funkcjonalności Aplikacji na podstawie Umowy lub w ramach umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego, na zasadach opisanych w Regulaminie.
- 24. Usługodawca** lub **FiberPay** – FiberPay Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (00-815 Warszawa), przy ul. Siennej 86/47, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru

Sądowego pod numerem KRS 0000647662, NIP: 7010634566, REGON: 36589948900000, o kapitale zakładowym w wysokości 500.000,00 zł, posiadająca status małej instytucji płatniczej i wpisana do rejestru małych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego, pod numerem MIP 28/2019, będąca podmiotem świadczącym Usługi. FiberPay w zakresie prowadzonej działalności, polegającej na świadczeniu Usług podlega nadzorowi sprawowanemu przez Komisję Nadzoru Finansowego.

25. **Ustawa AML** – ustawa z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

§ 2

Informacje ogólne

1. Regulamin stanowi jednocześnie regulamin usługi świadczonej przez Usługodawcę drogą elektroniczną.
2. Regulamin określa warunki i zasady świadczenia Usług przez FiberPay w ramach Aplikacji, na rzecz Usługobiorcy.
3. Łącznymi warunkami świadczenia Usług w ramach Aplikacji są:
 - a. zapoznanie się oraz akceptacja postanowień Regulaminu przez Usługobiorcę,
 - b. uzupełnienie i wysłanie Formularza rejestracyjnego i założenie Konta przez Usługobiorcę lub osobę przez niego upoważnioną,
 - c. w celu świadczenia Usług w ramach Abonamentu i Umowy – posiadanie opłaconego Abonamentu przez Usługobiorcę.
4. Usługobiorca poprzez uzupełnienie i wysłanie Formularza rejestracyjnego zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu i osoby przez niego upoważnione do działania. Usługobiorca odpowiada za działania lub zaniechania osób przez niego upoważnionych do działania, o których mowa w zdaniu poprzednim, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Treść Regulaminu może zostać w każdym czasie nieodpłatnie pozyskana, odtworzona i utrwalona przez Usługobiorcę, w wersji elektronicznej, za pośrednictwem Serwisu.

6. Usługobiorca w zależności od swojego wyboru korzysta z Aplikacji w ramach Dostępu testowego, na zasadach wskazanych w Regulaminie lub w ramach dostępu płatnego, tj. Abonamentu. Usługobiorca jest uprawniony do skorzystania z Dostępu testowego wyłącznie jeden raz. Usługobiorca może wykupić Abonament w każdym momencie trwania okresu, na jaki został udzielony Dostęp testowy lub po jego zakończeniu.
7. W ramach Dostępu testowego Usługobiorca otrzymuje dostęp do wszystkich funkcjonalności Aplikacji przez czas oznaczony, wynoszący 30 dni począwszy od daty rejestracji w Aplikacji, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7 Regulaminu.
8. Usługobiorca może w każdej chwili rozwiązać umowę o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego:
 - a. samodzielnie usuwając Konto, poprzez skorzystanie z odpowiedniej funkcjonalności w Aplikacji lub
 - b. wysyłając wiadomość e-mail wyrażającą wolę usunięcia Konta na adres Usługodawcy wskazany w § 2 ust. 9 Regulaminu, co jest równoznaczne z rozwiązaniem takiej umowy.
9. Kontakt z Usługodawcą zapewniony jest pod następującymi adresami:
 - a. adres pocztowy: Sienna 86/47, 00-815 Warszawa,
 - b. adres e-mail: pomoc@fiberpay.pl.

§ 3

Korzystanie z Aplikacji

1. Do korzystania z Aplikacji niezbędne jest:
 - a. urządzenie, w tym laptop, smartfon lub tablet, z dostępem do sieci Internet, z aktualną wersją przeglądarki internetowej, zapewniającej prawidłową obsługę JavaScript i plików cookies oraz pobieranie i zapisywanie dokumentów w postaci elektronicznej,
 - b. posiadanie i dostęp do aktywnego konta poczty e-mail.
2. Usługobiorca ponosi opłaty związane z dostępem do sieci Internet zgodnie z taryfami swojego operatora telekomunikacyjnego.
3. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z Aplikacji zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego, w sposób niepowodujący

zakłóceń funkcjonowania Aplikacji. W szczególności zabronione jest wprowadzanie przez Usługobiorcę jakichkolwiek treści bezprawnych.

§ 4

Rejestracja w Aplikacji

1. W celu skorzystania z Aplikacji Usługobiorca musi zarejestrować się w Aplikacji, tj. założyć Konto poprzez wypełnienie Formularza rejestracyjnego.
2. Usługobiorca nie może bez zezwolenia Usługodawcy posiadać więcej niż jednego Konta w tym samym czasie.
3. Umowa o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego zostaje zawarta z chwilą założenia Konta przez Usługobiorcę.
4. W przypadku woli korzystania z Aplikacji na podstawie Umowy, w ramach Abonamentu, Usługobiorca dokonuje wyboru Abonamentu poprzez użycie odpowiedniej funkcji Konta. Po uiszczeniu należnej Opłaty abonamentowej i jej zaksięgowaniu na rachunku bankowym Usługodawcy zostaje zawarta pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą Umowa i zostaje przyznany Usługobiorcy dostęp do Usług stosownie do wybranego Abonamentu.
5. W Formularzu rejestracyjnym Usługobiorca (lub osoba przez niego do tego upoważniona) powinien podać informacje zgodnie z wytycznymi dostępnymi w ramach tego Formularza rejestracyjnego i przesać je Usługodawcy za pośrednictwem odpowiedniej funkcji w Aplikacji.
6. Usługobiorca, zamieszczając dane w Aplikacji, również podczas rejestracji, oświadcza, że są one prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym. Usługobiorca jest zobowiązany do aktualizacji tych danych w przypadku ich zmiany w czasie trwania Umowy. Aktualizacja danych może objąć także zmianę adresu e-mail lub innych danych przypisanych do Konta, bez utraty wprowadzonych do Konta danych – w tym celu Usługobiorca powinien skontaktować się z Usługodawcą, korzystając z danych kontaktowych wskazanych w § 2 ust. 9 Regulaminu.
7. Po upływie okresu, na jaki został udzielony Dostęp testowy lub okresu opłaconego Abonamentu, w przypadku, w którym Usługobiorca nie uiścił

Oplaty abonamentowej umożliwiającej dalsze korzystanie z Usług w ramach Aplikacji:

- a. dostęp do Konta ulega zawieszeniu w ten sposób, że po zalogowaniu się Usługobiorcy do Konta nie jest możliwe korzystanie z funkcjonalności Aplikacji, wprowadzenie nowych danych lub podgląd, edycja lub usunięcie danych wprowadzonych w ramach poprzedniego korzystania z Aplikacji,
- b. świadczenie Usług innych niż prowadzenie Konta (którego zasady funkcjonowania określa pkt a. powyżej) zostaje wstrzymane,
- c. rozpoczyna się Okres karencji.

§ 5

Funkcje Aplikacji

1. Usługodawca świadczy na rzecz Usługobiorcy Usługi obejmujące prowadzenie Konta i udostępnianie funkcji Aplikacji. W ramach Aplikacji Usługobiorca może korzystać z takich funkcji jak m.in.:
 - a. prowadzenie rejestrów Klientów i uczestników Transakcji, w tym przypisywanie im odpowiednich poziomów ryzyka,
 - b. prowadzenie rejestrów Transakcji,
 - c. monitoring Transakcji w oparciu o wprowadzone do aplikacji formuły lub dane, w tym Listy.
2. Szczegółowe informacje na temat funkcji Aplikacji znajdują się w Serwisie.

§ 6

Płatności i rozliczenia

1. Świadczenie Usług w ramach Umowy i Abonamentu jest warunkowane wcześniejszym (z góry) uiszczeniem za nie odpowiedniej Oplaty abonamentowej, w wysokości określonej w obowiązującym Cenniku i uzależnionej od wybranego przez Usługobiorcę Abonamentu.
2. Dostęp do odpłatnych Usług zostanie uruchomiony po zaksięgowaniu kwoty należnej Oplaty abonamentowej na rachunku bankowym Usługodawcy.

3. Po upływie okresu, na jaki został udzielony Dostęp testowy lub okresu abonamentowego, za który została uiszczona Opłata abonamentowa, w celu dalszego korzystania z Usług, konieczne jest uiszczenie Opłaty abonamentowej.
4. Usługobiorca może dokonywać płatności Opłat abonamentowych na rzecz Usługodawcy za metod płatności i w terminach wskazanych w Aplikacji, wyłącznie za pośrednictwem odpowiedniej funkcji Konta w Aplikacji.
5. Usługobiorca, korzystając z Usług w ramach Umowy, akceptuje stosowanie faktur elektronicznych przez Usługodawcę. Faktury elektroniczne będą dostępne w Koncie Usługobiorcy. Usługobiorca ma prawo wycofać swoją akceptację.
6. Opłaty abonamentowe wskazane w Cenniku są podane są w złotych polskich, w kwocie netto. O łącznej kwocie Opłaty abonamentowej, uwzględniającej podatek od towarów i usług w stawce obowiązującej w dacie wystawienia faktury przez Usługodawcę, Usługobiorca jest informowany w trakcie procesu składania zamówienia na Usługi i wyboru Abonamentu, przed przejściem do etapu dokonania płatności.

§ 7

Okres karencji

1. Okres karencji zaczyna biec:
 - a. w pierwszym dniu po zakończeniu okresu abonamentowego, za który została uiszczona Opłata abonamentowa - w braku uiszczenia płatności za kolejny Okres abonamentowy albo
 - b. w pierwszym dniu po upływie okresu, na jaki została zawarta umowa o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego.
2. Okres karencji trwa do dnia:
 - a. przekonwertowania Usług bezpłatnych, po zakończeniu Dostępu testowego w Usługi płatne i zaksięgowania na rachunku bankowym Usługodawcy Opłaty abonamentowej, umożliwiającej świadczenie Usług w ramach Abonamentu,
 - b. właściwego opłacenia Usług w przypadku gdy przejście w Okres karencji wynikało z braku uregulowania należności za korzystanie z Usług za kolejny

okres abonamentowy i zaksięgowania na rachunku bankowym Usługodawcy Opłaty abonamentowej, umożliwiającej świadczenie Usług w ramach Abonamentu,

w zależności od tego, który ze wskazanych wyżej terminów ma zastosowanie, w żadnym przypadku nie dłużej jednak niż przez okres 12 miesięcy od dnia wskazanego w ust. 1 powyżej.

3. Okres karencji:
 - a. nie stanowi okresu, w którym Usługobiorca ma zapewnioną możliwość korzystania z pełnego zakresu Usług, a
 - b. pod warunkiem, że Konto nie zostało wcześniej usunięte przez Usługodawcę lub Usługobiorcę - daje Usługobiorcy możliwość ponownego skorzystania z Usług z zachowaniem dotychczasowej konfiguracji Konta Usługobiorcy oraz wprowadzonych przez Usługobiorcę danych.
4. Z upływem Okresu karencji Usługodawca ma prawo usunąć trwale Konto Usługobiorcy co będzie równoznaczne z rozwiązaniem Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego, a co się z tym wiąże wszystkie dane związane z Kontem zostaną usunięte.

§ 8

Usługi serwisowe i przerwy techniczne

1. Usługodawca zobowiązuje się do podejmowania działań zmierzających do usuwania prawidłowo zgłoszonych Błędów powstałych w Aplikacji.
2. Usługodawca podejmie działania zmierzające do usunięcia Błędów w następujących terminach:
 - a. dla Błędów krytycznych – w terminie 16 godzin roboczych od otrzymania zgłoszenia Usługobiorcy przez Usługodawcę;
 - b. dla Błędów zwykłych – w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia Usługobiorcy przez Usługodawcę.
3. Działania zmierzające do usuwania Błędów podejmowane są w ramach Usług.
4. W przypadku błędów spowodowanych innymi okolicznościami niż wyłączna wina Usługodawcy w tym działaniami Usługobiorcy lub zgłoszeń Usługobiorcy niebędących faktycznymi błędami (false positive), Usługodawca jest

uprawniony lecz nie zobowiązany do podejmowania działań zmierzających do ich usunięcia.

5. Zgłoszenia błędów mogą być dokonywane wyłącznie drogą elektroniczną, za pośrednictwem wiadomości e-mail kierowanych na adres: pomoc@fiberpay.pl.
6. Zgłoszenia błędów przyjmowane są wyłącznie w Dni robocze, co oznacza w szczególności, że zgłoszenia otrzymane przez Usługodawcę poza Dniami roboczymi traktowane są jako otrzymane kolejnego Dnia roboczego.
7. Zgłoszenie błędu powinno zawierać jego szczegółowy opis, umożliwiający właściwą kwalifikację rodzaju błędu i podjęcie właściwych działań przez Usługodawcę.
8. Usługodawca jest uprawniony do przedłużenia terminów wskazanych w niniejszym paragrafie w przypadku wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej lub innych zdarzeń niezawinionych przez Usługodawcę lub niedostarczenia przez Usługobiorcę wystarczających informacji niezbędnych do zidentyfikowania błędu.
9. Usługodawca dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i niezakłócone funkcjonowanie Serwisu oraz Aplikacji. Z uwagi na złożoność oraz stopień skomplikowania Serwisu oraz Aplikacji, a także z uwagi na czynniki zewnętrzne pozostające poza kontrolą Usługodawcy możliwe jest wystąpienie błędów lub awarii technicznych uniemożliwiających lub ograniczających funkcjonowanie Serwisu lub Aplikacji. Usługodawca podejmie w takim wypadku wszelkie możliwe i uzasadnione działania mające na celu zapewnienie ograniczenia negatywnych skutków takich zdarzeń w jak największym stopniu.
10. Poza przerwami spowodowanymi błędami lub awariami technicznymi mogą wystąpić także inne przerwy techniczne, w czasie których Usługodawca podejmuje działania mające na celu rozwój Serwisu lub Aplikacji oraz ich zabezpieczenie przed błędami lub awariami technicznymi, a także prace naprawcze lub konserwacyjne, w szczególności w celach aktualizacji lub rozbudowy Serwisu lub Aplikacji.

11. Usługodawca planuje przerwy techniczne w taki sposób, aby były one jak najmniej uciążliwe dla Usługobiorców, jedynie na czas niezbędny do dokonania koniecznych działań przez Usługodawcę.

§ 9

Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące funkcjonowania Serwisu lub Aplikacji i zawartej Umowy mogą być składane przez Usługobiorcę drogą elektroniczną, za pomocą wiadomości e-mail, na adres e-mail: pomoc@fiberpay.pl
2. Reklamacja powinna zawierać dane osoby lub podmiotu składającego reklamację (imię i nazwisko lub pełna nazwa, dokładny adres lub adres e-mail) jak również wskazanie przyczyny reklamacji oraz treść żądania.
3. Odpowiedź na reklamację udzielana jest za pomocą wiadomości e-mail, na adres e-mail podany w reklamacji lub z którego została przesłana reklamacja, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
4. Skorzystanie z procedury reklamacyjnej jest dobrowolne i nieodpłatne.

§ 10

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorców jest Usługodawca – jako właściciel i administrator Serwisu oraz Aplikacji, świadczący usługi drogą elektroniczną w oparciu o Regulamin.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Usługodawcę w charakterze administratora – w tym o pozostałych celach oraz podstawach przetwarzania danych, a także o odbiorcach danych – znajdują się w dostępnej w Serwisie polityce prywatności – ze względu na zasadę przejrzystości, zawartą w ogólnym rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) o ochronie danych – „RODO”.
3. Celem przetwarzania danych Usługobiorcy przez Usługodawcę, podanych przez Usługobiorcę w związku z korzystaniem z Aplikacji, jest świadczenie Usług w ramach Aplikacji. Podstawą przetwarzania danych osobowych w tym przypadku jest:

- a. umowa lub działania podejmowane na żądanie Usługobiorcy, zmierzające do jej zawarcia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b. realizacja nałożonych na FiberPay obowiązków prawnych (rachunkowość, prowadzenie rozliczeń księgowych związanych z Umową) (art. 6 ust. 1 lit. c. RODO);
 - c. prawnie uzasadniony interes realizowany przez Usługodawcę (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w postaci zapewnienia możliwości dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Podanie danych przez Usługobiorcę jest dobrowolne, ale jednocześnie konieczne do zawarcia Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego z Usługodawcą. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie tej Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego.
4. Przetwarzając dane Usługobiorcy, Usługodawca stosuje środki organizacyjne i techniczne zgodne z właściwymi przepisami prawa, w tym od momentu logowania w Aplikacji stosuje szyfrowanie połączenia za pomocą certyfikatu TLS/SSL.
5. Dane Usługobiorcy będą przetwarzane, w zależności od tego co ma zastosowanie w danym przypadku i co nastąpi najpóźniej, do momentu, w którym:
- a. przestanie obowiązywać Umowa lub umowa o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego;
 - b. ustanie możliwość dochodzenia roszczeń przez Usługobiorcę lub Usługodawcę, związanych z Umową lub umową o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego;
 - c. na Usługodawcy przestanie ciążyć obowiązek prawny zobowiązujący go do przetwarzania danych Usługobiorcy;
 - d. zostanie wniesiony skuteczny sprzeciw Usługobiorcy wobec przetwarzania jego danych osobowych – w przypadku gdy podstawą przetwarzania danych był uzasadniony interes Usługodawcy.
6. Usługobiorca ma prawo żądania:
- a. dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii swoich danych (art. 15 RODO lub – jeśli ma to zastosowanie – art. 13 ust. 1 lit. f RODO),

- b. sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO),
 - c. usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO),
 - d. ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
 - e. przeniesienia swoich danych osobowych (art. 20 RODO),
a także:
 - f. wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących go danych osobowych, opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO – tj. na prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez administratora (art. 21 ust. 1 RODO).
7. W celu realizacji powyższych uprawnień można wysłać wiadomość na adres e-mail: pomoc@fiberpay.pl.
8. W przypadku, gdyby Usługobiorca uznał, że jego dane są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje mu prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Korzystanie z Aplikacji lub Usług może się wiązać z koniecznością powierzenia Usługodawcy przez Usługobiorcę danych osobowych w stosunku, do których Usługobiorca jest administratorem danych osobowych. W przypadku, gdy Usługodawca przetwarza w ramach Usług dane osobowe osób innych niż sam Usługobiorca, Usługobiorca powierza Usługodawcy ich przetwarzanie na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Regulaminu – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 11

Zastrzeżenia

1. Aplikacja oraz jej funkcje:
- a. służą do umożliwienia usprawnienia, automatyzacji działań i uproszczenia sposobu wykonania wybranych, określonych obowiązków Usługobiorcy wynikających z przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, w tym w szczególności Ustawy AML;
 - b. nie zapewniają i nie stanowią gwarancji zgodności, prawidłowości i kompletności działań i postępowania Usługobiorcy z przepisami prawa, w

tym wskazanymi w pkt a. powyżej lub obowiązującymi Usługobiorcę regulacjami wewnętrznymi lub o charakterze korporacyjnym.

2. Względem Usługobiorców wszelka odpowiedzialność Usługodawcy, w granicach dopuszczonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, jest wyłączona.
3. Usługodawca, w granicach określonych w ust. 2 powyżej, w szczególności nie odpowiada za:
 - a. działania osób trzecich – w tym także skutki działania hakerów, wirusów komputerowych czy złośliwego oprogramowania;
 - b. skutki korzystania z Aplikacji przez Usługobiorcę w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem lub wykraczający poza przewidziane w nim funkcje, w szczególności niezastosowania się do wytycznych oraz wskazówek zamieszczonych w Aplikacji lub Regulaminie;
 - c. skutki użycia materiałów lub informacji udostępnionych przez Usługobiorcę;
 - d. funkcjonowanie środowiska teleinformatycznego Usługobiorcy;
 - e. skutki ujawnienia przez Usługobiorcę danych dostępowych do Konta;
 - f. szkody i niewypełnienie zobowiązań wynikających z wszelkich błędów i awarii technicznych oraz przerw technicznych, o których mowa w § 7 Regulaminu;
 - g. skutki działania siły wyższej.
4. Usługobiorca zobowiązany jest do nieujawniania innym osobom nieuprawnionym swoich danych dostępowych oraz nieudostępniania Konta nieupoważnionym osobom trzecim.
5. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za prawdziwość oraz zgodność z prawem treści generowanych przez siebie za pośrednictwem Aplikacji.
6. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za podejmowane przez siebie w ramach Aplikacji działania lub zaniechania związane z korzystaniem z funkcji z Aplikacji.
7. Usługodawca, w granicach dopuszczonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, nie ponosi odpowiedzialności za utracone przez Usługobiorców korzyści.

8. Wszelkie roszczenia co do należytego wykonywania Usługi przez Usługodawcę Usługobiorca będzie kierować do Usługodawcy.
9. Usługodawca może odmówić założenia Konta lub rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym Umowę lub umowę o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego w przypadku, w którym Usługobiorca narusza lub naruszył podczas poprzedniego korzystania z Usług postanowienia Regulaminu, przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub zasady współżycia społecznego.
10. Usługodawca komunikuje się z Usługobiorcą w języku polskim.
11. Umowy zawierane z Usługodawcą zawierane są w języku polskim.

§ 12

Prawa autorskie i prawa własności intelektualnej

1. Prawa autorskie oraz prawa własności intelektualnej do Serwisu oraz Aplikacji jako całości jak i ich poszczególnych elementów, należą do Usługodawcy lub innych uprawnionych podmiotów trzecich i objęte są ochroną przepisów powszechnie obowiązującego prawa, obejmującą przedmioty tych praw we wszystkich ich formach wyrażenia.
2. Usługobiorca w związku z zawarciem Umowy, umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego lub korzystaniem z Usług lub Aplikacji nie otrzymuje żadnych praw autorskich ani innego rodzaju praw własności intelektualnej.
3. Udzielone na podstawie Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego prawo korzystania z Aplikacji i Usług w szczególności nie uprawnia Usługobiorcy do:
 - a. kopiowania Serwisu, Aplikacji lub ich elementów, za wyjątkiem przypadków dozwolonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa lub wynikających z normalnego korzystania z funkcjonalności Aplikacji lub Usług;
 - b. modyfikowania, adaptowania, tłumaczenia, odkodowywania lub dekompilowania, dezasemblowania lub prób ustalenia kodu źródłowego w jakikolwiek inny sposób, za wyjątkiem przypadków dozwolonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa;

- c. modyfikowania oprogramowania komputerowego, składającego się na rozwiązania tworzące Aplikację;
- d. rozpowszechniania lub udostępniania oferowanych w Aplikacji rozwiązań na rzecz osób trzecich lub udzielania takim osobom prawa korzystania z Aplikacji lub Usług, bez względu na podstawę prawną, zarówno w całości jak i w części, w tym sprzedaży, dzierżawy, najmu, użyczenia i innych czynności.

§ 13

Obowiązki Umowy i zmiany Regulaminu

1. Umowa jak i umowa o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
2. Usługobiorca może wypowiedzieć Umowę bez podawania przyczyny, w każdym czasie, ze skutkiem na koniec okresu abonamentowego – poprzez usunięcie Konta za pomocą wybrania odpowiedniej opcji w Aplikacji, co nie ma wpływu na Opłatę abonamentową, która już została uiszczona za Abonament, w trakcie którego nastąpiło wypowiedzenie Umowy i nie stanowi podstawy jej zwrotu w całości lub w części, także w przypadku całkowitego zaprzestania korzystania z Usług przez Usługobiorcę.
3. Regulamin oraz Cennik mogą ulec zmianie.
4. Usługodawca uprawniony jest do zmiany Regulaminu, wyłącznie z ważnych przyczyn, wskazanych w kolejnym ustępie, pod warunkiem uprzedniego poinformowania Usługobiorcy o planowanych zmianach, za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres przypisany do Konta, co najmniej na 14 dni przed planowaną zmianą.
5. Za ważne przyczyny zmiany Regulaminu uznaje się:
 - a. dostosowanie Usług do przepisów prawa mających na nie wpływ;
 - b. zmianę lub pojawienie się nowych opłat o charakterze publicznoprawnym, mających wpływ na świadczenie Usług;
 - c. rozbudowę, zmianę lub poprawę funkcjonalności Usług lub działania zmierzające do zwiększenia konkurencyjności Usług lub Aplikacji, w tym wprowadzenie nowych usług świadczonych drogą elektroniczną;
 - d. poprawę bezpieczeństwa świadczonych Usług lub Aplikacji;

- e. zalecenia, wytyczne, komunikaty, wskazówki i tym podobne dokumenty pochodzące od organów administracji publicznej, w tym w szczególności GIIF, mające wpływ na świadczenie Usług;
 - f. zmianę kosztów Usług świadczonych przez dostawców zewnętrznych, kosztów utrzymania i obsługi infrastruktury w zakresie wykorzystywanym w ramach świadczenia Usług,
 - g. zmianę warunków technicznych świadczenia usług drogą elektroniczną;
 - h. konieczność usunięcia niejasności, błędów lub omyłek pisarskich, w przypadku ich wystąpienia w Regulaminie;
 - i. zmianę danych teleadresowych, nazw, numerów identyfikacyjnych, adresów elektronicznych lub linków zamieszczonych w Regulaminie.
6. Usługobiorca przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Regulaminu ma prawo wypowiedzieć odpowiednio Umowę lub umowę o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego ze skutkiem natychmiastowym. Zgłoszenie przez Usługobiorcę sprzeciwu względem zmian Regulaminu jest równoznaczne ze złożeniem wypowiedzenia odpowiednio Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego. Uiszczona Opłata abonamentowa za trwający Abonament nie zostaje zwrócona.
7. W przypadku braku wypowiedzenia w terminie, o którym mowa w ust. 6 przyjmuje się, że Usługobiorca akceptuje zmiany i obowiązuje go nowa wersja Regulaminu.
8. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 6 powinno zostać skierowane w formie dokumentowej na adres e-mail FiberPay: pomoc@fiberpay.pl
9. Treść zmienionego Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym w komunikacie o zmianie Regulaminu.
10. W przypadku zmiany Cennika, nowy Cennik nie znajduje zastosowania dla już zawartych Umów w zakresie trwających Abonamentów – do końca tego okresu abonamentowego, za który Opłata abonamentowa została uiszczona przed zmianą Cennika.
11. O ile nie narusza to bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa – Usługodawca może wypowiedzieć Umowę lub umowę o świadczenie Usług w

ramach Dostępu testowego w każdym czasie, z dochowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.

12. W przypadku naruszenia przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu, Usługodawca może czasowo ograniczyć Usługobiorcy możliwość korzystania z Aplikacji, w szczególności funkcji związanych z Kontem oraz wezwać Usługobiorcę do usunięcia naruszenia w terminie 7 dni pod rygorem rozwiązania odpowiednio Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego, bez wypowiedzenia. W przypadku usunięcia naruszenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, Usługodawca zniesie ograniczenia dotyczące funkcji, o których mowa w zdaniu poprzednim.
13. W przypadku ponownego naruszenia postanowień Regulaminu lub nieusunięcia naruszenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, Usługodawca może rozwiązać odpowiednio Umowę lub umowę o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego ze skutkiem natychmiastowym.
14. Rozwiązanie Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu Testowego jest równoznaczne z usunięciem Konta.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, Usługodawca i Usługobiorca zaś zobowiązują się na wniosek któregośkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny są najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.
2. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.
3. Prawem właściwym w sprawach związanych z Umową lub umową o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego, Aplikacją, w stosunkach między Usługodawcą a Usługobiorcą są powszechnie obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej przepisy prawa.
4. Ewentualne spory pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu – Umowa powierzenia przetwarzania danych
osobowych**

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
(„Umowa powierzenia”)**

zawarta pomiędzy **Usługodawcą**, zwanym w Umowie powierzenia
Przetwarzającym,
a **Usługobiorcą**, zwanym w Umowie powierzenia **Administratorem**.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Pojęciom zapisywanym w Umowie powierzenia wielką literą (w tym także w przypadku pojęć użytych przy określeniu stron Umowy powierzenia) nadaje się znaczenie nadane im w Regulaminie Aplikacji [...].
2. Niniejsza Umowa powierzenia jest zawierana w związku z zawarciem przez Administratora i Przetwarzającego odpowiednio Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego.
3. W oparciu o Umowę powierzenia, tj. na zasadach oraz w zakresie w niej wskazanych, Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe znajdujące się we wprowadzanych do Aplikacji danych lub informacjach (w szczególności dane obejmujące imiona i nazwiska Klientów, osób działających w imieniu Klientów, ich numery PESEL i dane ujęte w treści ich dokumentów, którymi się legitymują, w tym w dowodach osobistych) („**Dane**”), a Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania Danych w granicach określonych Umową powierzenia oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
5. Postanowienia niniejszej Umowy powierzenia stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy Usługobiorca przetwarza dane osobowe w charakterze podmiotu przetwarzającego, o którym mowa w art. 4 ust. 8 RODO, i powierza

Dane do przetwarzania Usługodawcy, który przetwarza je jako kolejny podmiot przetwarzający. Taka sytuacja może mieć miejsce zwłaszcza w przypadku, w którym Usługobiorca powierza Usługodawcy do przetwarzania dane osobowe Klientów.

§ 2

OŚWIADCZENIA STRON

1. Administrator oświadcza, że posiada status administratora danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – „**RODO**”), w odniesieniu do Danych, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5.
2. Administrator oświadcza, że posiada właściwe podstawy przetwarzania Danych, a powierzenie Danych Przetwarzającemu nie naruszy praw osób trzecich.
3. Przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione przez niego do przetwarzania Danych będą zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania ich w tajemnicy.
4. Przetwarzający zapewnia, że podejmuje wszelkie środki wymagane przez właściwe przepisy prawa, zwłaszcza przez art. 32 RODO, zgodnie z którym Przetwarzający wdraża odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.

§ 3

ZAKRES PRZETWARZANIA

1. Przetwarzanie Danych przez Przetwarzającego będzie następować wyłącznie w celu realizacji odpowiednio Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego.
2. Na podstawie Umowy powierzenia Przetwarzający będzie przetwarzał tzw. dane zwykłe, tj. nie podlegające dodatkowym regulacjom, takie jak m.in.
 - a. imię i nazwisko osób upoważnionych do działania w imieniu Usługobiorcy,
 - b. adres e-mail i nr telefonu osób upoważnionych do działania w imieniu Usługobiorcy;
 - c. dane Klientów, w postaci: imion i nazwisk Klientów lub osób działających w imieniu Klientów, ich numerów PESEL i danych ujętych w treści ich dokumentów, którymi się legitymują, w tym w dowodach osobistych.
3. Administrator zobowiązuje się nie przekazywać danych:
 - a. ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne,
 - b. ujawniających poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe,
 - c. ujawniających przynależność do związków zawodowych,
 - d. genetycznych,
 - e. biometrycznych,
 - f. dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby.

§ 4

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY POWIERZENIA

1. Przy przetwarzaniu Danych Przetwarzający zobowiązuje się wdrożyć wszelkie środki wymagane przez właściwe przepisy prawa (także przez RODO), w tym odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. Wdrażając odpowiednie środki, Przetwarzający uwzględni stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz

charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

2. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Przetwarzający w miarę możliwości pomoże Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, określonych w rozdziale III RODO - jeśli w danym przypadku ciężą one na Administratorze.
3. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Przetwarzający pomoże Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, jeśli w danym przypadku ciężą one na Administratorze.
4. Przetwarzający może skorzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (zwanego dalej „**Kolejnym przetwarzającym**”), tylko za uprzednią szczegółową lub ogólną pisemną zgodą Administratora. W przypadku ogólnej pisemnej zgody, Przetwarzający poinformuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych Kolejnych Przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
5. W umowie z Kolejnym przetwarzającym Przetwarzający zobowiąże go do przestrzegania tych samych obowiązków ochrony danych, które w Umowie powierzenia zostały nałożone na Przetwarzającego. Obowiązki te obejmować będą w szczególności zapewnienie wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
6. Jeżeli Kolejny przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego Kolejnego przetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.
7. Administrator wyraża zgodę na korzystanie przez Przetwarzającego z Kolejnych przetwarzających wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy powierzenia, a także na przekazywanie danych poza Europejski

Obszar Gospodarczy pod warunkiem, że nastąpi to na zasadach wskazanych w RODO, w tym do państw lub podmiotów, dla których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony danych. Zmiana załącznika nie stanowi zmiany Umowy powierzenia i postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się do niej odpowiednio.

8. Przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwi Administratorowi lub upoważnionemu przez Administratora audytorowi przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich – w sytuacji, gdy takie obowiązki ciążą na Administratorze.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu w stosunku do działań Administratora względem Kolejnych przetwarzających, o których mowa w ust. 4, stosuje się odpowiednio.
10. W związku z obowiązkiem określonym w ust. 8, Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów prawa Unii Europejskiej lub polskich przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących ochrony danych.

§ 5

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY POWIERZENIA

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta w momencie zawarcia odpowiednio Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego, jeśli w tym momencie dochodzi do powierzenia przez Administratora danych osobowych Przetwarzającemu, a jeśli nie – po zawarciu odpowiednio Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego, w momencie, w którym dochodzi do powierzenia przez Administratora danych osobowych Przetwarzającemu i ulega rozwiązaniu z chwilą rozwiązania odpowiednio Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego.
2. Przetwarzanie Danych następuje w czasie obowiązywania Umowy powierzenia.

3. Z chwilą rozwiązania Umowy powierzenia, Przetwarzający usunie lub zwróci Administratorowi (zależnie od decyzji Administratora) wszelkie dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub polskie przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakazują przechowywanie danych osobowych.
4. W przypadku rozwiązania Umowy powierzenia, Administrator powinien przekazać Przetwarzającemu decyzję, o której mowa w poprzednim ustępie, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy powierzenia. W przypadku braku przekazania takiej decyzji w tym terminie – przyjmuje się, że Administrator nakazał Przetwarzającemu usunięcie Danych i wszelkie związane z tym konsekwencje obciążają wyłącznie Administratora.
5. W kwestiach nieuregulowanych w Umowie powierzenia zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego lub europejskiego, jak również postanowienia odpowiednio Umowy lub umowy o świadczenie Usług w ramach Dostępu testowego.

Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – lista Kolejnych przetwarzających

Administrator wyraża zgodę na korzystanie przez Przetwarzającego z usług następujących Kolejnych przetwarzających:

- 1) członkowie organów Przetwarzającego, a także jego prokurenci lub pełnomocnicy;
- 2) podmioty przetwarzające:
 - Inpay S.A., ul. Sienna 86/47, 00-815 Warszawa, NIP 7010430929;
 - OVH Sp. z o.o., ul. Swobodna 1, 50-088 Wrocław, NIP 8992520556;
 - Google Cloud Poland Sp. z o.o., ul. Emilii Plater 53, 00-113 Warszawa, NIP 5252822767;
 - Vercom S.A., Roosevelta 22, 60-829 Poznań, NIP 7811765125,

- Zendesk, Inc., 989 Market Street, San Francisco, CA 94103, United States, Registration No. 519184.